



COVID 19 DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ

OFİS VE BÜRO SİSTEMİNDE FAALİYET GÖSTEREN TÜM İŞLETMELER



UDDER ve SİSDER

İş birliği ile Pandemi COVID 19'a özel uygulamalara yönelik alınan önlemlerin bağımsız bir denetleme kuruluşu tarafından değerlendirilmesi amacı ile hazırlanmıştır

- ENFEKSİYON ÖNLEME
- HİJYEN
- KONTROL



MAYIS 2020

ÖNSÖZ

Covid-19 virüsü 2019 yılının son günlerinde önce Çin'de ortaya çıkıp bir salgın halinde tüm ülkeye yayılmış ve kısa sürede sırasıyla Avrupa ve diğer coğrafyalarda da görülmüş ve yayıldığı tüm ülkelerde hükümetleri kısa süre içinde ülke genelinde sıkı önlemler almaya mecbur bırakmıştır. Türkiye'de ilk vaka Mart 2020'de kaydedilmiş olup, Asya ve Avrupa ülkelerinde olduğu gibi ülkemizde de hükümet tarafından fasılalar halinde bir dizi önlemler alınmasını zorunlu kılmıştır.

Bulaşıcılığının çok hızlı olması nedeni ile kamu ve özel sektör kuruluşları gibi tüm kurum ve işyerlerinde faaliyetler durdurularak, sokağa çıkma yasaklarına veya kontrollü dolaşıma varan uygulamalar devreye alınmak durumunda kalmıştır. Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları Derneği-UDDER ve Sistem Belgelendirme Kuruluşları Derneği- SİSDER iş birliği ile hazırlanan bu rehberin amacı ofis ve büro sisteminde faaliyet gösteren tüm işletmelerin Covid-19 salgın dönemi içinde faaliyetlerini bu rehberde ki güvenli şartları oluşturarak gerçekleştirdiklerinin **yetkili kuruluşlar** tarafından değerlendirilmesi ve sertifikalandırılması için dayanak oluşturmaktır.

UDDER

Uygunluk Değerlendirmesi Derneği, T.C. Ekonomi Bakanlığı önderliğinde, kalite altyapısının önemli unsurlarından biri olan uygunluk değerlendirme alanında ilgili kamu ve özel sektör kuruluşları ile diğer sivil toplum kuruluşlarının desteğini alarak, sorumluluk üstlenen tarafları bir araya getiren, ülkemizde yapılandırılmış bir sivil toplum kuruluşudur.

SİSDER

Türk Akreditasyon Kurumu tarafından Akredite edilerek uluslararası karşılıklı tanıma anlaşması çerçevesinde tüm dünyada denetim ve belgelendirme yetkisi olan Sertifikasyon Kuruluşlarının oluşturduğu bir sivil toplum kuruluşudur.

YETKİLİ KURULUŞ

UDDER veya SİSDER üyesi olup, Türkak veya Uluslararası bir akreditasyon kuruluşu tarafından Akredite edilen kuruluşlardır.

İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ.....	1
İÇİNDEKİLER.....	2
Kaynaklar ve Dayanak	3
Zorunlu Uygulamalar	4
Personeli Korumaya Yönelik Uygulamalar	5
Ortam Temizliği, Dezenfeksiyonu ve Havalandırma Alanlarına Yönelik Uygulamalar	7
RAPOR	9

Kaynaklar ve Dayanak

Türkiye Cumhuriyeti Sağlık Bakanlığı Bilimsel Danışma Kurulu Çalışması "COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi"

Zorunlu Uygulamalar

SIRA NO	SORULAR	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
1	İş yerinin görünür bir yerine COVID-19 önlemleri ile ilgili bilgilendirme afişleri (el yıkama, maske kullanımı, sosyal mesafe ve iş yeri içinde uyulması gereken kurallar) asılıyor mu?			
3	Bu bilgilendirmede içerisinde ateş, öksürük, burun akıntısı, nefes darlığı gibi belirtileri olan müşterilerin iş yerine girmemeleri uyarısı yer alıyor mu?			
3**	Çalışan personele COVID-19 hakkında Bilgilendirme yapılmış mı?			
4*	İş yerinde 4 metrekareye bir kişi düşecek şekilde personel ve müşteri planlaması yapılmış mı?			
5	İş yerinde personelin birbiriyle ve müşterilerle aralarında sosyal mesafeyi (en az 1 metre, 3-4 adım) koruyacak şekilde düzenleme yapılmış mı?			
6*	Müşteriler iş yerine tek başlarına giriyor mu? <i>*(Eşlik eden diğer kişilerin dışarıda kalmaları özendirilmelidir.)</i>			
7*	İş yerine misafir alınıyor mu?			
8**	İş yerine gelen müşterilere su dışında içecek ve yiyecek ikramı yapılıyor mu?			
9	Müşteri iş yerine girdiğinde alkol bazlı el antiseptiği veya en az %70'lik alkol içeren kolonya kullanılıyor mu?			

10*	Müşteriler, diğer müşteriler ve çalışanlar ile aralarındaki sosyal mesafeyi koruyorlar mı?
11*	Müşterilerin maskeli olarak iş yerine girmesi sağlanıyor mu? <i>*(İş yerleri ve genel olarak toplum içinde kuralına uygun olarak bez maske takılması yeterlidir.)</i> Girişte maskesi olmayanlar için maske bulunduruluyor mu?
12*	Müşteriler, iş yeri içinde yüzeylere dokunuyor mu? Dokunmaları durumunda el antiseptiği kullanılıyor mu?
13*	Ödemelerde kredi kartı kullanılacaksa mümkünse temassız ödeme tercih ediliyor mu?
14*	Nakit para ödemelerinde el antiseptiği kullanılıyor mu?
15*	Müşterilerin iş yeri içinde mümkün olduğu kadar kısa süre kalması sağlanıyor mu?

Personeli Korumaya Yönelik Uygulamalar

SIRA NO	SORULAR	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
16**	Çalışan personelin COVID-19'un bulaşma yolları ve korunma önlemleri hususunda bilgilendirilmesi sağlanmış mı ?			
17**	Personel çalışırken ateş, öksürük, nezle, nefes darlığı gibi belirtiler gelişirse, maskesi takılı olarak sağlık kuruluşuna yönlendiriliyor			

mu?

18** İş yerinde çalışma düzeni gerekli en az personel bulunacak şekilde planlanıyor mu?

19** Çalışanlar, diğer çalışanlar ve müşteriler ile aralarındaki sosyal mesafeyi korumaları konusunda uyarılıyor mu?

20** Çalışan personelin tümü kuralına uygun maske takıyor mu? maske nemlendikçe ya da kirlendikçe değiştiriliyor mu?

Değiştirilmesi öncesinde ve sonrasında el antiseptiği kullanılıyor mu?

21** Personel, mesainin başlangıcı/bitışı ve gün içinde ellerini su ve sabunla yıkaması konusunda uyarılıyor mu ?

22*** Çalışan personelin el hijyenine dikkat etmesi sağlanıyor mu ?

(El hijyenini sağlamak için, eller en az 20 saniye boyunca su ve sabunla yıkanmalı, su ve sabunun olmadığı durumlarda alkol bazlı el antiseptiği kullanılmalıdır. Antiseptik içeren sabun kullanmaya gerek yoktur, normal sabun yeterlidir.)

23*** Çalışan personel dinlenme alanlarında en az 1 metrelik sosyal mesafeyi koruyor mu ? maske takmayı sürdürüyor mu ?

24*** Yemek yerken ya da su/çay/ kahve içilirken, maske çıkarılacağı için bunun yapıldığı kapalı alanda aynı anda birden fazla kişinin olmaması sağlanıyor mu?

Ortam Temizliği, Dezenfeksiyonu ve Havalandırma Alanlarına Yönelik Uygulamalar

SIRA NO	SORULAR	EVET	HAYIR	AÇIKLAMA
25**	İş yerinde her gün su ve deterjanla düzenli olarak temizlik yapılıyor mu?			
26***	İş yerlerinin temizliğinde özellikle sık dokunulan yüzeylerin (kapı kolları, telefon ahizeleri, dolap yüzeyleri, masa yüzeyleri gibi) temizliğine dikkat ediliyor mu? <i>* (su ve deterjanla yapılması yeterlidir su ve deterjanla yapılması Temizlik sonrası dezenfeksiyon için 1/100 sulandırılmış (5 litre suya yarım küçük çay bardağı) çamaşır suyu (Sodyum hipoklorit Cas No: 7681-52-9) kullanılabilir. Klor bileşikleri yüzeylerde korozyon oluşturabilir. Dayanıklı yüzeyler için kullanılması önerilen bir dezenfektandır. Tuvalet dezenfeksiyonu için 1/10 sulandırılmış çamaşır suyu (Sodyum hipoklorit Cas No: 7681-52-9) kullanılmalıdır.))</i>			
27***	Klor bileşikleri ile temizlik yapılmasının uygun olmadığı yazar kasa, bilgisayar klavyeleri, telefon, POS cihazı ve diğer cihaz yüzeyleri %70'lik alkolle silinerek dezenfeksiyonu sağlanıyor mu?			
28**	Temizlik yapan personelin maske ve eldiven kullanması sağlanıyor mu? Temizlik sonrasında personelin maske ve eldivenlerini çıkartıp iş yerindeki çöpe atması ve ellerini en az 20 saniye boyunca su ve sabunla yıkanması sağlanıyor mu?			
29*	Tuvaletlerde tek kullanımlık kâğıt havlu kullanılıyor mu?			
30*	Hava ile el kurutma cihazları çalıştırılıyor mu?			

31* İş yerlerinin kapı ve pencereleri açılarak sık havalandırılması sağlanıyor mu?

32 Merkezi havalandırma sistemleri bulunan iş yerlerinin havalandırması temiz hava sirkülasyonunu sağlayacak şekilde düzenleniyor mu?

33** Havalandırma sistemlerinin bakımı ve filtre değişimleri üretici firma önerileri doğrultusunda yapılıyor mu? Salon tipi klimalar ve vantilatörler kullanıyor mu?

***İşaretli kriterler Gizli Müşteri denetiminde dikkatle takip edilmelidir.**

**** İşaretli kriterler personel ile konuşularak uygulamalar hakkında bilgi sahibi olup olmadıkları ve bu uygulamaları yerine getirip getirmediikleri sorgulanmalıdır.**

*****İşaretli kriterler için kısa bir uygulama denetim esnasında yaptırılmalıdır.**

RAPOR

İş Bu rapor .././2020 tarihindefirmasında yapılan Covid 19 sonrası normalleşme sürecinde yapılması gerekenler soru listesinde tanımlanan bulgulara istinaden hazırlanmıştır.

Not 1: Raporda tanımlanan uygunsuzluklar, eksikliklerin tamamlanması sonrası kararlaştırılan tarihte tekrar denetim gerçekleştirilecektir.

Not 2:Gözlemler uygunsuzluk olmayıp iyileştirilmesi kuruluş için olumlu olacak faaliyetleri tanımlamaktadır.

Denetçi Notu :

Uygunsuzluklar :

Gözlemler :

Sonuç :

Belgelendirme Kuruluşu Yetkilisi